

ZAPISNIK 11. SEJE UPRAVNEGA ODBORA DRUŠTVA GEOSS,

ki je bila v prostorih Gostilne Vrabec v Slivni
v četrtek, 13. 12. 2023 ob 18.00 uri

Vabljeni člani Upravnega odbora: Alenka Šivic Dular, Jožef Dernovšek, Lidija Struna Šter, Miloš Kimovec, Bojan Vrtačnik, Srečko Balent, Vera Lavrič, Aljoša Kuzmin, Bojana Knez

Vabljena predsednica Nadzornega odbora: Vida Kristan

Ostali vabljeni: Lovro Lah, Anka Kolenc

Prisotni: Alenka Šivic Dular, Jožef Dernovšek, Miloš Kimovec, Srečko Balent, Lidija Struna Šter, Bojan Vrtačnik, Aljoša Kuzmin, Bojana Knez in Vida Kristan

Opravičeno odsotni: Vera Lavrič (za odločanje je pooblastila Srečka Balenta).

Predlagani dnevni red:

1. Ugotovitev sklepčnosti in potrditev dnevnega reda
2. Pregled in potrditev zapisnika 10. seje UO
3. Finančne zadeve
4. Priprava poročila o delu in finančno poročilo za leto 2023 – osnutek
5. Priprava programa dela in finančnega plana za leto 2024 – osnutek
6. Poročilo s sestanka pri županu Občine Litija
7. Tekoče zadeve
8. Razno

Ad. 1) UGOTOVITEV SKLEPČNOSTI IN POTRDITEV DNEVNEGA REDA

Sejo je vodil podpredsednik Društva GEOSS, Jožef Dernovšek. Pozdravil je vse prisotne. Po ugotovljeni sklepčnosti je bil potrjen predlagani dnevni.

Ad. 2) PREGLED IN POTRDITEV ZAPISNIKA 10. SEJE UO

Jože je predal besedo Lidiji, ki je podala naslednje ugotovitve:

- da je večina sklepov iz 10. seje UO v teku oz. so realizirani,
- da je računovodstvo Bojani posredovalo izpis odprtih postavk,
- v Domu GEOSS se, kot je bilo že sklenjeno, po novem letu naredi popis zbirk in oštevilči inventar ter naredi odpis stvari, ki jih ni,
- da smo se sicer dogovorili, da arhiv Društva GEOSS ostane pri Kolencih, a da je Bojana predlagala, naj arhiv čim prej prestavimo v Dom GEOSS; kot je bilo odločeno, se aktivnost izvede v naslednjem letu,
- od računovodstva moramo pridobiti obračun akontacije dohodnine za Aljošo Saksida,
- Jože in Bojan sta popisala dela za izdelavo klančine na GEOSS-u ter popis posredovala različnim izvajalcem del za pridobitev ponudbe; aktivnosti so v teku,
- Zvonetu Kolencu bomo posredovali dopis s prepovedjo promocije GEOSS-a brez soglasja društva, in pobiranjem prostovoljnih prispevkov na GEOSS-u,
- v koncesijski program za leto 2024 je treba vključiti obnovo kozolčkov,
- sprejeli smo izhodišča za pripravo koncesijskega poročila za leto 2023,
- sprejeli smo izhodišča za pripravo koncesijskega programa za leto 2024,
- pregledati in dogovoriti se moramo o nadaljnjem najemu parkirišč za izvedbo prireditvev; sestanek se planira v februarju,
- Bojana mora naročiti zastave,

- dogovorili smo se, da v prihodnje dokumente za prijavo prireditev pripravi Bojana, Brigita pa jih odda na Občino Litija in Policijsko postajo Litija; prijavo prireditve moramo narediti deset dni pred prireditvijo,
- Aljoša mora pripraviti obrazec za izvedbo prireditve,
- vsak organizator prireditve za prijavo prireditve poskrbi sam.

Po pregledu so člani UO potrdili zapisnik.

Ad. 3) FINANČNE ZADEVE

Bojana je povedala:

- da so tekoči računi za nazaj poravnani, razen računov, prejetih od Družinskega gledališča Kolenc in Vinka Praprotnika,
- da je stanje na računu za koncesijo 9.321,63 €,
- da je stanje na računu društva 1.433,23 €,
- da je Anka poravnala mesečni obrok vračila posojila.

Ad. 4) PRIPRAVA POROČILA O DELU IN FINANČNO POROČILO ZA LETO 2023 – OSNUTEK

Lidija je člane seznanila s tem:

- da je bilo izhodišče za pripravo poročila poročilo za leto 2022 in plan za leto 2023,
- da so podatki v poročilu sistematično razvrščeni, brez podvajanja in nesmislov, ter podatki ustrezno utemeljeni,
- da je poročilo pripravljeno skladno s pravnimi podlagami,
- da je pretežno spremenjen uvod, v celoti pa finančna problematika in zaključek,
- da vsi finančni podatki še niso vpisani, ker z njimi še ne razpolagamo, in bodo vneseni v januarju,
- da bo končno poročilo za leto 2023 pripravljeno do konca januarja, po predhodni razpravi med člani UO.

Po razpravi, v kateri je bilo podanih nekaj predlogov za dopolnitev poročila, so bili sprejeti **sklepi:**

1. Bojana Knez bo od Anke Kolenc pridobila vsa poročila o prireditvah, ki jih UO še ni prejel, in nekatere manjkajoče podatke, s katerimi UO ne razpolaga.
2. Jože Dernovšek bo od drugih organizatorjev prireditev pridobil podatke o stroških njihovih prireditev, da jih bomo vključili v poročilo, kot prispevek drugih organizacij.
3. Bojana Knez in Aljoša Kuzmin bosta pregledala in dopolnila poročilo s pridobljenimi podatki in s podatki o koncesijskih stroških za leto 2023.
4. Dopolnjeno poročilo se posreduje članom UO, ki bodo posredovali svoje predloge in pripombe na poročilo do naslednje seje UO v januarju 2024.

Ad. 5) PRIPRAVA PROGRAMA DELA IN FINANČNEGA PLANA ZA LETO 2024 – OSNUTEK

Alenka je povedala, da finančnega dela programa ni bilo možno pripraviti, ker bomo pri pripravi programa za leto 2024 izhajali iz poročila za leto 2023. Je pa predstavila splošne podatke za pripravo programa za leto 2024 in za dolgoročno vizijo delovanja za obdobje 2025-2030.

Miloš je povedal, da bodo podatki iz poročila za leto 2023 osnova za pripravo programa za leto 2024. Dogovoriti se moramo, katere prireditve bomo obdržali, ter določiti termine prireditev. Pri

investicijskem vzdrževanju lahko pričakujemo donacije Občine Litija, kar bodo tudi sredstva drugih virov.

Predlagal je, da se v plan drugih virov doda stroške, ki jih imajo drugi organizatorji prireditve na GEOSS-u, da vse prireditve, ki jih organiziramo mi, izvedemo na soboto in ne na nedeljo, da bi nekatere prireditve bile občasne oz. ciklične, da k izvedbi in sodelovanju povabimo Občino Litija in zavode v njenem sklopu (ZKMŠ, TIC, RC Srca Slovenije ...) ter da prireditve ostanejo na GEOSS-u.

Sprejeta sta bila

sklepa:

1. Bojana Knez bo pregledala termine za izvedbo posamezne prireditve.
2. Delovna skupina bo do naslednje seje pripravila osnutek programa za leto 2024.

Ad. 6) POROČILO S SESTANKA PRI ŽUPANU OBČINE LITIJA

Alenka je prosila Lidijo za kratko poročilo sestankov pri županu.

Lidija je povedala:

- da je bil prvi sestanek z županom 27. 11. 2023,
- predstavili smo jim, kaj si predstavljamo pod revitalizacijo društva,
- seznanili smo jih z novim vodstvom društva, volitvami, spremembami statuta in drugimi opravljenimi nalogami ter s finančnimi težavami,
- da si želimo sodelovanja in povezovanja z ostalimi društvi in organizacijami v Občini Litija, da delamo vsebinske, organizacijske in tehnične spremembe na GEOSS-u,
- da želimo preoblikovati namembnost Doma GEOSS (ogled doma s strani predstavnika muzeja Litija je planiran v januarju),
- da se pri delovanju želimo odpreti navzven zagotoviti javnost dela, prepoznavnost GEOSS-a, vključno z založniško dejavnostjo,
- da bomo skrčili število, a povečali kvaliteto prireditev,
- da bomo skupaj z občino povabili predsednico Republike Slovenije na GEOSS za vpis v knjigo predsednikov,
- predstavili smo predlog sprememb območja GEOSS,
- govorili smo o obnovi ceste Klanec-GEOSS,
- občina bo preverila možnost snemanja prireditev preko ATV-ja,
- da so bili na drugem sestanku prisotni tudi predstavniki ZKMŠ Litija, RC Srca Slovenije, TIC Litija in muzeja Litija,
- dogovorili smo se, da posamezni predstavniki pripravijo predloge za sodelovanje,
- občina je podala predlog za leteči start Litijskih kolesarjev na Klancu,
- občina bo podprla naš predlog za pridobitev višjih koncesijskih sredstev,
- da bo turistični del na širšem območju GEOSS-a potekal preko KS Vače.

Miloš je povedal:

- da je bilo govora o predlogu, da bi občina namenila sredstva Krajevni skupnosti Vače za vzdrževanje širšega območja GEOSS,
- da so se soglasno strinjali, da s prehodnim vodstvom Društva GEOSS ni bilo možno sodelovati in posledično občina ni namenjala nikakršnih sredstev za razvoj,
- da brez pomoči občine ne bomo mogli vzdrževati širšega območja GEOSS,
- občina bo v svoj letni program vključila sredstva za vzdrževanje širše okolice GEOSS-a,
- Dom GEOSS bi lahko bil podružnica muzeja Litija,
- občina in ZKMŠ bosta sodelovala pri izvedbi prireditve Slovenski kulturni praznik.

Dogovorili smo se:

- da bo Slovenski kulturnik praznik pripravil ZKMŠ v sodelovanju z Društvom GEOSS in Občino Litija,
- določili smo datum izvedbe prireditve in sicer v soboto, 3.2.2024,
- predlog za govornico je, da povabimo Tanjo Fajon ali pa prejemnika Prešernove nagrade iz leta 2023.

Lidija in Miloš sta povedala, da je bilo čutiti željo po medsebojnem sodelovanju in da lahko pričakujemo tudi finančno pomoč.

Naslednji sestanek z občino je predviden v januarju 2024.

Ad. 7) TEKOČE ZADEVE

Lidija je povedala:

- da so na spletu objavljeni vsi zapisniki organov društva iz tega mandata,
- da bo glede poročil in planov v januarju 2024 potrebno organizirati sestanek z GURS-om,
- da je za prekinitve sodelovanja pri izvedbi prireditev z Družinskim gledališčem Kolenc potrebno odstopiti od dogovora oziroma se o tem sporazumeti,
- da bi morali z Družinskim gledališčem Kolenc ohraniti sodelovanje pri založniški dejavnosti in plakatiranju ter morebitnih drugih nalogah društva, o čemer se je potrebno medsebojno dogovoriti,
- da bi na naslednjo sejo povabili Vojko Cestnik zaradi dogovora o nadaljnjem sodelovanju,
- da pričakujemo prejem koledarje za leto 2024 do 15.12.2023, ki ga morajo prejeti vsi člani društva, krajani Slivne in poslovni sodelavci, skupaj z voščilom.

Srečko je predlagal, da bi v januarju organizirali srečanje članov Društva GEOSS. Stroške je pripravil delno kriti on, del bi krili iz društva, za del pa je Alenka predlagala, da jih krije ona.

Alenka je prinesla v podpis voščilnici za Občino Litija in za ZVVS.

Sprejet je bil

sklep:

Bojana Knez razpošlje novoletni voščilnici in koledarje.

Ad. 9) RAZNO

Ni bilo razprave.

Seja je bila zaključena ob 20:30 uri.

Zapisala:
Bojana Knez l.r.

Sejo vodil:
Jožef Dernovšek l.r.